

Quick Reference Card Atos e-Suite

Zaken

Een gebruiker heeft de beschikking over de volgende zaak-functionaliteiten:

Acties vanuit KCC-tabblad:

- ▶ Aanmaken nieuwe anonieme en niet-anonieme zaken (handmatig)
- ▶ Aanmaken nieuwe anonieme en niet-anonieme zaken (via transactie)

Acties vanuit de zaak:

- ▶ Bewerken van algemene gegevens van zaak (kanaal, prioriteit, behandelwijze, status)
- ▶ Toevoegen betrokkenen aan zaak
- ▶ Overdragen van lopende zaak naar een andere Afdeling, Groep of Behandelaar.
- ▶ Handmatig afhandelen van lopende zaak

Acties vanuit een bepaalde entiteit:

- ▶ Aanmaken nieuwe zaak op bestaande entiteit (zaak, contact of object)

Acties vanuit de Werklijsten

- ▶ Tonen mijn zaken
- ▶ Tonen mijn taken

Quick Reference Card Atos e-Suite

Zaken: terminologie

Belangrijke termen bij de werken met zaken in het Medewerkerportaal

- ▶ **Entiteit:** een eenheid waarmee binnen de e-Suite wordt gewerkt. De belangrijkste voorbeelden van entiteiten zijn de zaak, een contact, een persoon en een bedrijf.
- ▶ **Subject:** de verzamelnaam voor personen en bedrijven zoals gebruikt binnen de e-Suite.
- ▶ **Object (of zaakobject):** andere term voor BAG-object.
- ▶ **Actie:** een handeling binnen het Medewerkerportaal waarmee een van de entiteiten wordt bewerkt. Voorbeelden van acties zijn het aanmaken van een zaak en het afhandelen van een contact.
- ▶ **Overlay:** een invulscherf dat over het hoofdscherf heen gepresenteerd wordt. De gebruiker gebruikt de overlay om acties uit te voeren.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Zaken

Een zaak bestaat uit:

- ▶ Zaakgegevens
- ▶ Subjectgegevens van de aanvrager indien niet-anonieme zaak
- ▶ 0 of meer documenten
- ▶ 0 of meer taken
- ▶ Procesflow
- ▶ Koppelingen (aan de zaak gekoppelde entiteiten)

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken zaak anoniem en niet-anoniem (handmatig)

Aanmaken zaak via **actie**_Aanmaken anoniem > Zaak

De gebruiker heeft geen subject geselecteerd:

Zoeken persoon of bedrijf

BSN of KVK nummer

Achter- of bedrijfsnaam

Geboorte- of vestigingsdatum

Postcode

Huisnummer

Zoeken Wissen

Acties

Aanmaken anoniem(e)

- Transactie
- Contact
- Intake
- **Zaak**

Toevoegen nieuw

- Persoon
- Bedrijf

Aanmaken niet -anonieme zaak via **actie**
Aanmaken nieuw > Zaak

De gebruiker heeft een subject geselecteerd:

Geselecteerd persoon

Verwaest, ZRB
2074.16.692
7 juni 1984

Acties

Persoon

- Toevoegen
- contactgegevens
- Toevoegen notitie

Aanmaken nieuw

- Transactie
- Contact
- Intake
- **Zaak**

Koppel bestand

- Contact
- Intake
- Zaak
- Object

NB: De te gebruiken acties zijn afhankelijk van het wel of niet selecteren van een subject

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken anonieme zaak (handmatig)

De gebruiker heeft geen persoon of bedrijf geselecteerd en gekozen voor de **actie** Aanmaken anoniem > Zaak. **Overlay** Aanmaken nieuwe zaak wordt geopend:

Aanmaken nieuwe zaak

Algemene gegevens * (Verplichte velden)

Behandelwijze: Vertrouwelijk [?] Anonieme registratie

Kanaal: * e-mail

Zaakgegevens

Zaaktype: * Indienen klacht

Status: * Nieuw

Startdatum: * 22 november 2012 Streefdatum: * 20 december 2012 Fatale datum: * 3 januari 2013

Omschrijving: * Klacht tegen openingstijden Max 64 tekens

Reden starten: * Klacht via e-mail ontvangen

Doorzet gegevens

Op naam zetten van: Afdeling Groep

Afdeling: * Algemeen

Behandelaar: Ferdinand Froter

Aanmaken Annuleren

Indien alle verplichte velden gevuld zijn kan de gebruiker de zaak Aanmaken via de knop

Aanmaken

Vertrouwelijk [?] **Vertrouwelijk?** De gebruiker vinkt aan bij Behandelwijze.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken zaak niet-anoniem (handmatig)

De gebruiker heeft een persoon of bedrijf geselecteerd en kiest voor de **actie** Aanmaken nieuw > Zaak. **Overlay** Aanmaken nieuwe zaak wordt geopend:

Het systeem toont het geselecteerde subject.

Gekoppeld aan: Verwaaij, C, 2452.76.117 ✘

De zaak is weer te anonimiseren door te klikken op het kruisje bij het subject .

of door te klikken op checkbox anonieme registratie Anonieme registratie

Indien alle verplichte velden gevuld zijn kan de gebruiker de zaak definitief aanmaken via de knop **Aanmaken**

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken zaak anoniem en niet-anoniem via transactie

Aanmaken zaak via **actie**_Aanmaken anoniem > Transactie.

De gebruiker heeft geen subject geselecteerd:

Zoeken persoon of bedrijf

BSN of KVK nummer

Achter- of bedrijfsnaam

Geboorte- of vestigingsdatum

Postcode

Huisnummer

Zoeken Wissen

Acties

Aanmaken anoniem(e)

- Transactie
- Contact
- Intake
- Zaak

Toevoegen nieuw

- Persoon
- Bedrijf

Aanmaken niet -anonieme zaak via **actie**
Aanmaken nieuw > Transactie.

De Gebruiker heeft een subject geselecteerd:

Geselecteerd persoon

Verwaest, ZRB
2074.16.692
7 juni 1984

Acties

Persoon

- Toevoegen
- contactgegevens
- Toevoegen notitie

Aanmaken nieuw

- Transactie
- Contact
- Intake
- Zaak

Koppel bestaand

- Contact
- Intake
- Zaak
- Object

NB: De te gebruiken acties zijn afhankelijk van het wel of niet selecteren van het subject.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken anonieme zaak via transactie

De gebruiker heeft geen persoon of bedrijf geselecteerd en kiest voor de **actie** Aanmaken anoniem > Transactie. **Overlay** Aanmaken nieuwe transactie wordt geopend:

Aanmaken nieuwe transactie

Algemene gegevens

Behandeling: Vertrouweljk (?)

Kanaal: e-mail

Anonieme registratie

Transactiegegevens

Kies een categorie

Kies een transactie

Starten

De gebruiker kiest een transactie en start het e-formulier via knop **Starten**

Het e-formulier wordt in een nieuw venster geopend.

Is het e-formulier doorlopen? De gebruiker maakt zaak aan via de knop **verzenden** in het e-formulier.

D!MPACT

Indienen klacht

stoppen opslaan openen printen

Gegevens klacht

Mijn gegevens

Controleren gegevens

Afronden

Gegevens klacht

Let op: deze transactie is alleen bedoeld voor het doorgeven van klachten tegen het optreden van een dienst of ambtenaar. Voor het maken van bezwaar of het melden van losliggende tegels etc. moet u een andere transactie kiezen. [google](#)


Mijn klacht is:

- de afhandeling van een aanvraag
- de afhandeling van een brief
- een gemeentelijke dienst
- een medewerker van de gemeente
- anders, bijvoorbeeld glas op straat, ik ben het niet eens met een besluit of met een belastingaanslag

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken niet-anonieme zaak via transactie

De gebruiker heeft een persoon of bedrijf geselecteerd en kiest voor de **actie** Aanmaken nieuw > Transactie. **Overlay** Aanmaken nieuwe transactie wordt geopend:



The screenshot shows a web form titled 'Aanmaken nieuwe transactie'. It is divided into two main sections: 'Algemene gegevens' and 'Transactiegegevens'. In the 'Algemene gegevens' section, there is a field 'Gekoppeld aan: Verwaaij, C, 2452.76.117' with a small red 'x' icon next to it, and a checkbox labeled 'Anonieme registratie'. Below this is a 'Kanaal' dropdown menu set to 'e-mail'. In the 'Transactiegegevens' section, there are two dropdown menus: 'Kies een categorie' and 'Kies een transactie'. At the bottom of this section are two buttons: 'Starten' and 'Annuleren'. A blue arrow points from the 'Anonieme registratie' checkbox to the right, and another blue arrow points from the 'Starten' button down to the next screenshot.

Het geselecteerde subject wordt getoond.

De zaak is weer te anonimiseren door te klikken op het kruisje bij het subject

Gekoppeld aan: Verwaaij, C, 2452.76.117 ✕

of te klikken op checkbox anonieme registratie

Anonieme registratie

De gebruiker kiest een transactie en start het e-formulier via knop **Starten**. Het e-formulier wordt in het nieuw venster geopend.

Het e-formulier wordt voorgevuld met de gegevens van het subject.

Is het e-formulier doorlopen? De gebruiker maakt zaak aan via knop **verzenden** in het e-formulier.



The screenshot shows a web page titled 'Indienen klacht' with a 'D!MPACT' logo. At the top right, there are icons for 'stoppen', 'opslaan', 'openen', and 'printen'. Below this is a 'Gegevens klacht' section with a sidebar containing 'Mijn gegevens', 'Controleren gegevens', and 'Afronden'. The main content area has a heading 'Gegevens klacht' and a paragraph: 'Let op: deze transactie is alleen bedoeld voor het doorgeven van klachten tegen het optreden van een dienst of ambtenaar. Voor het maken van bezwaar of het melden van losliggende tegels etc. moet u een andere transactie kiezen. [google](#)'. Below this is a section 'Mijn klacht is:' with a list of radio buttons: 'de afhandeling van een aanvraag', 'de afhandeling van een brief', 'een gemeentelijke dienst', 'een medewerker van de gemeente', and 'anders, bijvoorbeeld glas op straat, ik ben het niet eens met een besluit of met een belastingaanslag'.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken zaak vanuit bestaande zaak*

Aanmaken van een zaak bij een bestaande zaak via **actie**_Aanmaken nieuw > Zaak.

Zoeken persoon of bedrijf

BSN of KVK nummer
Achter- of bedrijfsnaam
Geboorte- of vestigingsdatum
Postcode
Huisnummer
Zoeken Wissen

Acties

- Zaak
 - Raadplegen procesflow
 - Overdragen zaak
 - Voortijdig beëindigen zaak
 - Starten transactie
 - Toevoegen betrokkene
 - Toevoegen document
- Aanmaken nieuw
 - Intake
 - Zaak
- Koppel bestaand
 - Zaak
 - Intake
 - Zaak
 - Object

Aanvrager

Bart Verwijst Persoonsgegevens verkort

• Is handmatig toegevoegd

Geboortedatum: 24 december 1989 Telefoon: 0653415594
Inschrijfadres: - Email: bart.verwijst@atos.net

Geopende zaak

Zaak-39-2012 Zaakgegevens

Algemeen Documenten Betrokkenen Historie

Algemene gegevens Bewerken

Referentie:	39-2012	Aanvrager:	Bart Verwijst	Startdatum:	7 nov 2012
Status:	Nieuw	Kanaal:	e-mail	Streefdatum:	5 dec 2012
Zaaktype:	Indienen klacht	Aangemaakt door:	De Beheerder	Fatale datum:	19 dec 2012
Omschrijving:	Ingekomen klacht - afhandeling paspoort	Behandelaar:	De Beheerder		
Medien starten:	Binnengekomen e-mail	Afdeling:	Algemeen		

Er is geen subject geselecteerd.

Er is een bestaande zaak geselecteerd*

De zaak wordt gekoppeld aan de zaak.

De zaak wordt niet gekoppeld aan het subject (aanvrager) van de geopende zaak.

*De werking voor koppelen aan bestaande contacten/objecten is identiek.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Aanmaken niet-anonieme zaak vanuit bestaande zaak*

Aanmaken van een zaak bij een bestaande zaak via **actie**_Aanmaken nieuw > Zaak

Zaak-448-2013 | Zaakgegevens

Geselecteerd persoon

Beheer, Atos
9000 09 627
1 januari 1980

Aanvrager

Beheer, Atos 9000 09 627 | Persoonsgegevens verkort

Is handmatig toegevoegd

Geboortedatum: 1 januari 1980 Telefoonnummer: 0630518783
Inschrijfadres: Hengelosestraat 51, 7514 AD - Schaveland Emailadres: roy.buis@atos.net

Geselecteerde zaak

Zaak-448-2013 Zaakgegevens

Algemeen Documenten (0) Betrokkenen (0) Historie

Algemene gegevens Bewerken

Referentie:	448-2013	Aanvrager:	Beheer, Atos	Startdatum:	1 jul 2013
Status:	Nieuw	Kanaal:	Balie	Streefdatum:	21 jul 2013
Zaaktype:	Indienen klacht	Aangemaakt door:	Atos Beheerder	Fatale datum:	31 jul 2013
Reden starten:	test	Afdeling:	Algemeen		

Taken (1 | 0)

Er is een subject geselecteerd.

Er is een bestaande zaak geselecteerd*.

De zaak wordt gekoppeld aan de zaak.

De zaak wordt gekoppeld aan het geselecteerde subject.

De zaak wordt niet gekoppeld aan het subject (aanvrager) van de geopende zaak.

*De werking voor koppelen aan bestaande contacten/objecten is identiek.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Zaken

Het behandelen van een zaak wordt gedaan door:

- ▶ Afhandelen van de taken binnen het zaakafhandelproces
- ▶ Bewerken van overige zaakgegevens

De gebruiker start op de volgende manieren de behandeling van een zaak:

- ▶ Vanuit een toegewezen zaak in de Werklijst
- ▶ Via een zoekopdracht in de zoekfunctie

De gebruiker kan de volgende handelingen uitvoeren:

- ▶ Bewerken van zaakgegevens
- ▶ Overdragen van een zaak
- ▶ Handmatig afhandelen van een zaak
- ▶ Afhandelen van een taak
- ▶ Versturen van herinneringen of intrekken externe taken
- ▶ Raadplegen en toevoegen van documenten (zie QRC - Documenten)

Quick Reference Card Atos e-Suite

Opbouw zaak (1)

Aanvrager

Verwaest, ZRB 2074 16 692 | Persoonsgegevens verkort

Geboortedatum: 7 juni 1964

Telefoon: -

Contactgegevens onbekend

Inschrijfadres: Poortbultenhoek 25, 7546 CS -
Schaveland

Email: -

Contactgegevens toevoegen

^ Notities (0)

2

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 | Zaakgegevens

Algemeen ³

Documenten ⁴

Betrokkenen ⁵

Historie ⁶

Algemene gegevens [Bewerken](#)

Referentie: 74-2012

Aanvrager: Zahra Ramadam Bayomi
Verwaest

Startdatum: 27 nov 2012

Status: Nieuw

Kanaal: e-mail

Streefdatum: 25 dec 2012

Zaaktype: Indienen klacht

Aangemaakt door: De Beheerder

Fatale datum: 8 jan 2013

Omschrijving: Klacht over
ambtenaar

Behandelaar: De Beheerder

Reden starten: Ingekomen brief

Afdeling: Algemeen

Zaak aanvraag

8

Quick Reference Card Atos e-Suite

Opbouw zaak (2)

1. Gegevens van de aanvrager (subject) van de zaak (indien niet-anoniem)
2. Mogelijke notities die behoren bij de aanvrager (subject) van de zaak
3. Tabblad: Algemene gegevens zaak
4. Tabblad: Documenten zaak
5. Tabblad: Betrokkenen zaak
6. Tabblad: Historie zaak
7. Gegevens actieve tabblad
8. Preview PDF van de zaakaanvraag (indien via transactie)

Quick Reference Card Atos e-Suite

Inzien en bewerken Algemene zaakgegevens

Invrager

Verreest, ZRB 2074 16 692 Persoonsgegevens verkort

Geboortedatum: 7 jan 1984 Telefoon: - Contactgegevens onbekend

Wschijfadres: Postbuitenhok 25, 7546 CS- Schiedamschenhoek Email: - Contactgegevens toevoegen

Notities (0)

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 Zaakgegevens

Algemeen Documenten Betrokkenen Historie

Algemeen gegevens

Referentie	74-2012	Aanlager	Zahra Ramadan Bayona	Startdatum	27 nov 2012
Status	Nieuw	Kanaal	Verreest	Streefdatum	25 dec 2012
Zaaktype	Indienen klacht	Aangemaakt door	De Beheerder	Fatale datum	8 jan 2013
Omschrijving	Klacht over ambtenaar				
Reden starten	Ingekomen brief	Afdeling	Algemeen		

Zaak aanvraag

Een lopende zaak is geopend en de gebruiker wil algemene gegevens wijzigen:

Bewerken zaak-63-2012

Algemene gegevens * (Verplichte velden)

Behandelwijze: Vertrouwelijk [?]

Kanaal: * e-mail

Status: In behandeling

Zaaktype: Indienen klacht

Startdatum: * 22 november 2012 Streefdatum: * 20 december 2012 Fatale datum: * 3 januari 2013

Omschrijving: * Klacht tegeh openingstijden Max 64 tekens

Reden starten: * Klacht via e-mail ontvangen

Reden wijzigen: *

Opslaan Annuleren

Indien de gebruiker de algemene gegevens, zoals kanaal, prioriteit, status wil wijzigen van een lopend zaak klikt hij op de link [Bewerken](#) bij Algemene gegevens.

Een **overlay** wordt geopend:

De gebruiker kan aanpassingen doorvoeren op de gewenste items. Het veld reden wijziging is verplicht om in te geven.

!Bij aanpassing van de prioriteit wordt de streefdatum automatisch opnieuw berekend!

Alle wijzingen worden opgeslagen in de historie van de zaak wanneer de gebruiker klikt op [Opslaan](#)

Quick Reference Card Atos e-Suite

Inzien en bewerken documenten zaak

The screenshot shows a user interface for a case. At the top, there is a yellow box with the case number '2074 16 692' and 'Persoonsgegevens verkort'. Below this, there are tabs for 'Algemeen', 'Documenten', 'Betrokkenen', and 'Historie'. The 'Documenten' tab is active, showing a table of documents. The table has columns for 'Document titel', 'Document type', 'Status', 'Versie', 'Auteur', and 'Gewijzigd op'. One document is listed: 'Titel document' with type 'Aangeboden bescheiden', status 'Nieuw', version '1', author 'AtosBeheer', and date '9 jul 2013'. There are also icons for a lock and a folder.

Een gebruiker kan alle documenten van een zaak inzien onder het tabblad documenten:

Geselecteerde zaak

The screenshot shows the 'Geselecteerde zaak' interface. At the top, there is a yellow box with the case number 'Zaak-448-2013' and 'Zaakgegevens'. Below this, there are tabs for 'Algemeen', 'Documenten (1)', 'Betrokkenen (0)', and 'Historie'. The 'Documenten (1)' tab is active, showing a table of documents. The table has columns for 'Document titel', 'Document type', 'Status', 'Versie', 'Auteur', and 'Gewijzigd op'. One document is listed: 'Titel document' with type 'Aangeboden bescheiden', status 'Nieuw', version '1', author 'AtosBeheer', and date '9 jul 2013'. There are also icons for a lock and a folder.

Voor het toevoegen en bewerken van documenten bij een zaak zie QRC Documenten

Quick Reference Card Atos e-Suite

Inzien en bewerken betrokkene zaak

Invrager

Verzoekst. ZRB 2074 16 692 Persoonsgegevens verkort

Geschieddatum: 7 jan 1984 Telefoon: - Contactgegevens onbekend
Inschrijfges: Postbuitenhok 25, 7546 CS- Email: - Contactgegevens toevoegen
Schiedland

0 Notities (0)

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 Zaakgegevens

Algemeen | Documenten | **Betrokkenen** | Historie

Algemeen gegevens

Referentie:	74-2012	Aanvrager:	Zahra Ramadan Bayona	Startdatum:	27 feb 2012
Status:	Nieuw	Kanaal:	Verzoek	Streetdatum:	25 dec 2012
Zaaktype:	Indienen klacht	Aangemaakt door:	De Beheerder	Falske datum:	8 jan 2013
Omschrijving:	Klacht over ambtenaar	Behandelaar:	De Beheerder		
Reden starten:	Ingekomen brief	Afdeling:	Algemeen		

Zaak aanvraag

Een gebruiker kan alle betrokkenen van een zaak inzien onder tabblad betrokkenen:

Geselecteerde zaak

Zaak-448-2013 | **Zaakgegevens**

Algemeen | Documenten (1) | **Betrokkenen (1)** | Historie

Betrokkenen van zaak 448-2013

Naam	BSN / KvK	Betrokkene type	Relatie type	Toegevoegd op
Dyonisius Jansse	9000 54 517	Persoon	Gemachtigde	10 jul 2013

Toelichting: Toevoegen betrokkene

Quick Reference Card Atos e-Suite

Toevoegen betrokkene aan zaak (1)

WVZaeger

Verrekest, ZRB 2074 16 692 Persoonsgegevens verkort

Geschieddatum: 7 jan 1984 Telefoon: - Contactgegevens onbekend

Inschrijfadres: Poortbullenhoek 25, 7546 CS - Schiedamschenhoek Email: - Contactgegevens onbekend

* Notities (0)

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 Zaakgegevens

Algemeen Documenten Betrokkene Historie

Algemeen gegevens

Referentie	74-2012	Aanvrager	Zahra Ramadan Bayona	Startdatum	27 nov 2012
Status	Nieuw	Kanaal	Verzoek	e-mail	25 dec 2012
Zaaktype	Indienen klacht	Aangemaakt door	De Beheerder	Falske datum	8 jan 2013
Omzetting	Klacht over ambtenaar	Behandelaar	De Beheerder		
Reden starten	Ingekomen brief	Afdeling	Algemeen		

Zaak aanvraag

Een lopende zaak is geopend en de gebruiker wil een betrokkene toevoegen:

Koppelen bestand subject als betrokkene

Zoeken subject

BSN / KvK nummer:

Achter- / Bedrijfsnaam:

Geboorte- / Vestigingsdatum:

Postcode:

Huisnummer:

6 resultaten gevonden

Toon: Alles Personen Bedrijven

Naam	BSN / KvK	Geboorte- / Vestigingsdatum	Inschrijf- / Vestigingsadres	Postcode	Plaats
Jansen, D	950 033 923	3 mei 1937	M Inschrijf- / Vestigingsadres	1421 AC	Uithoorn
Jansen, T	990 033 925	3 mei 1937	M Inschrijf- / Vestigingsadres	1421 AC	Uithoorn
Jansen, B	980 033 926	3 mei 1937	M Correspondentie adres Vestigingsadres	1421 AC	Uithoorn
Jansen, D	950 033 923	3 mei 1937	Marktplein 3	1421 AC	Uithoorn
Jansen, D	950 033 923	3 mei 1937	Marktplein 3	1421 AC	Uithoorn
Jansen, D	950 033 923	3 mei 1937	Marktplein 3	1421 AC	Uithoorn

«Vorige | Pagina: 1 2 3 4 5 7 ... | Volgende»

Koppelen bestand subject als betrokkene

Subjectgegevens

BSN: 1924.11.252
Naam: Daan Jansen

Betrokkene gegevens * (Verplichte velden)


Betrokkene type: *

Ontvangt zaak gerelateerde correspondentie

Correspondentie gegevens betrokkene

Telefoonnummer: 040 - 34 55 67
Emailadres: djansen@gmail.com
Inschrijfadres: Beukinkstraat 74-4 bis,
7511RP Katwijk aan Zee, Nederland

De gebruiker kiest voor de **actie** Zaak > Toevoegen betrokkene. **Overlay** wordt geopend.

De gebruiker zoekt het subject en selecteert het via een mouse over het gevonden subject en klikt de knop 

De gebruiker vult de betrokkene gegevens in. De zaakcorrespondentie ook naar betrokkene sturen?

De gebruiker vinkt dan de optie aan en vult de correspondentie gegevens van betrokkene in.

Zijn alle verplichte velden gevuld? De gebruiker koppelt de betrokkene via de knop

Quick Reference Card Atos e-Suite

Toevoegen betrokkene aan zaak (2)

Invrager

Verreest, ZRB 2074 16 692 Persoonsgegevens verkort

Geslacht: 7 jan 1984 Telefoon: Contactgegevens onbekend
Inschrijfadres: Postbushoek 25, 7545 CS - Schiedamschen dijk Email: Contactgegevens onbekend

* Notities (0)

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 Zaakgegevens

Algemeen Documenten Betrokkene Historie

Algemeen gegevens

Referentie	74-2012	Aanlager	Zahra Ramadan Bayona	Startdatum	27 nov 2012
Status	Nieuw	Kanaal	Verreest	e-mail	25 dec 2012
Zaaktype	Indienen klacht	Aangemaakt door	De Beheerder	Falsche datum	8 jan 2013
Omschrijving	Klacht over ambtenaar	Behandelaar	De Beheerder		
Reden starten	Ingekomen brief	Afdeling	Algemeen		

Zaak aanvraag

Geen resultaten gevonden

Toon: Alles Personen Bedrijven

Naam BSN / KvK Geboorte- / Vestigingsdatum Inschrijf- / Vestigingsadres Postcode Plaats

Er zijn geen subjecten gevonden die voldoen aan de zoekcriteria. Wilt u een [persoon](#) of een [bedrijf](#) toevoegen?

Koppelen bestand subject als betrokkene

Subjectgegevens

BSN: 1924.11.252
Naam: Daan Jansen

Betrokkene gegevens * (Verplichte velden)

Betrokkene type: Kies een betrokkene type

Ontvangt zaak gerelateerde correspondentie

Opmerking:

Correspondentie gegevens betrokkene

Telefoonnummer: 040 - 34 55 67
E-mailadres: d.jansen@gmail.com
Inschrijfadres: Beukinkstraat 74-4 bis,
7511RP Katwijk aan Zee, Nederland

Koppelen Annuleren

Geen subject gevonden? De gebruiker voegt het subject eerst toe via link

Er zijn geen subjecten gevonden die voldoen aan de zoekcriteria. Wilt u een [persoon](#) of een [bedrijf](#) toevoegen?

Toevoegen subject scherm wordt geopend. (Zie QRC Subjecten)

De gebruiker komt vervolgens terug in **overlay**.

De gebruiker vult betrokkene gegevens in. De zaak correspondentie ook naar betrokkene sturen?

De gebruiker vinkt dan de optie aan en vult de correspondentie gegevens van betrokkene in.

Zijn alle verplichte velden gevuld? De gebruiker koppelt betrokkene via knop

Koppelen

Quick Reference Card Atos e-Suite

Inzien historie zaak

Verzoeker: 2074 16 692 Persoonsgegevens verkort

Geschieddatum: 7 jan 1984 Telefoon: Contactgegevens onbekend
Inchijfadres: Postbushoek 25, 7546 CS- Email: Contactgegevens toevoegen
Schiedland

0 Notities (0)

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 Zaakgegevens

Algemeen | Documenten | Betrokkenen | Historie

Referentie: 74-2012 Aanlager: Zahra Ramadan Bayona Startdatum: 27 nov 2012
Status: Nieuw Kanaal: Verzoek Streetdatum: 25 dec 2012
Aangemaakt door: De Beheerder Fake datum: 8 jan 2013

Zaaktype: Indienen klacht
Omschrijving: Klacht over ambtenaar Behandelaar: De Beheerder
Reden starten: Ingekomen brief Afdeling: Algemeen

Zaak aanvraag

Een gebruiker kan alle (wijzigings)historie van een zaak inzien onder tabblad historie:

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 | Zaakgegevens

Algemeen | Documenten | Betrokkenen | **Historie**

Historie overzicht

Datum	Gewijzigd door	Wijziging	Van	Naar
27 nov 2012	De Beheerder	Status	-	Nieuw
Reden:	Nieuwe zaak: Ingekomen brief			

Quick Reference Card Atos e-Suite

Overdragen zaak (1)

Een gebruiker kan een zaak overdragen via **actie** Zaak > Overdragen.

Zaak-448-2013 | Zaakgegevens

Geselecteerd persoon

Beheer, Atos
9000 09 627
1 januari 1980



Aanvrager

Beheer, Atos 9000 09 627 | Persoonsgegevens verkort



Is handmatig toegevoegd

Geboortedatum: 1 januari 1980

Telefoonnummer: 0630518783

Inschrijfadres: Hengelosestraat 51, 7514 AD - Schaveland

Emailadres: roy.buis@atos.net

Acties

Zaak

- Beadelen procesflow
- **Overdragen**
- Handmatig afhandelen
- Toevoegen betrokkene
- Toevoegen document

Aanmaken nieuw

- Transactie
- Contact
- Zaak
- Gerelateerde zaak

Geselecteerde zaak

Zaak-448-2013 | Zaakgegevens

Algemeen

Documenten (0)

Betrokkenen (0)

Historie

Algemene gegevens [Bewerken](#)

Referentie: 448-2013

Aanvrager: Beheer, Atos

Startdatum: 1 jul 2013

Status: Nieuw

Kanaal: Balie

Streefdatum: 21 jul 2013

Aangemaakt door: Atos Beheerder

Fatale datum: 31 jul 2013

Zaaktype: Indienen klacht

Omschrijving: Test afhandelen zaak

Behandelaar: Atos Beheerder

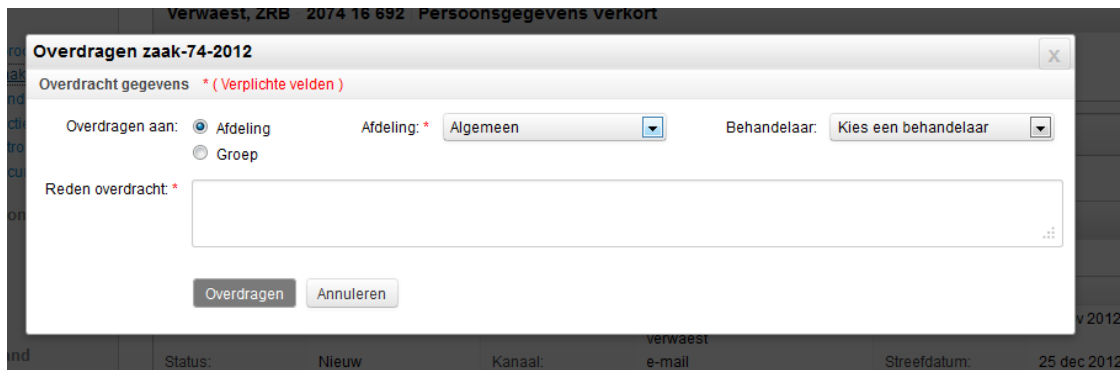
Afdeling: Algemeen

Reden starten: test

Quick Reference Card Atos e-Suite

Overdragen zaak (2)

De **overlay** voor het overdragen van de geselecteerde zaak wordt getoond:



The screenshot shows a web application window titled "Overdragen zaak-74-2012". The window contains a form for transferring a case. At the top, it says "Overdracht gegevens" with a red asterisk and "(Verplichte velden)". Below this, there are two radio buttons: "Afdeling" (selected) and "Groep". To the right of "Afdeling" is a dropdown menu labeled "Afdeling: *" with "Algemeen" selected. To the right of "Groep" is another dropdown menu labeled "Behandelaar: Kies een behandelaar". Below these is a text input field labeled "Reden overdracht: *". At the bottom of the form are two buttons: "Overdragen" and "Annuleren". The background of the application shows a table with columns for "Status:", "Kanaal:", and "Streefdatum:". The "Status:" column has the value "Nieuw", the "Kanaal:" column has "e-mail", and the "Streefdatum:" column has "25 dec 2012".

De gebruiker selecteert de afdeling/groep en/of behandelaar waarnaar de zaak overgedragen moet worden.

De gebruiker geeft een reden op van de overdracht. Deze reden wordt opgeslagen in Historie zaak.

De gebruiker klikt op **Overdragen** om de zaak over te dragen.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Handmatig afhandelen (1)

Een gebruiker kan een zaak handmatig afhandelen, bijvoorbeeld om voortijdig te beëindigen via **actie** Zaak > Handmatig afhandelen.

Zaak-448-2013 | Zaakgegevens

Geselecteerd persoon

Beheer, Atos
9000 09 627
1 januari 1980

Aanvrager

Beheer, Atos - 9000 09 627 | Persoonsgegevens verkort

Is handmatig toegevoegd

Geboortedatum: 1 januari 1980 Telefoonnummer: 0630518783
Inschrijfadres: Hengelsestraat 51, 7514 AD - Schaveland Emailadres: roy.buis@atos.net

Geselecteerde zaak

Zaak-448-2013 | Zaakgegevens

Algemeen Documenten (0) Betrokkenen (0) Historie

Algemene gegevens Bewerken

Referentie:	448-2013	Aanvrager:	Beheer, Atos	Startdatum:	1 jul 2013
Status:	Nieuw	Kanaal:	Balie	Streefdatum:	21 jul 2013
Zaaktype:	Indienen klacht	Aangemaakt door:	Atos Beheerder	Fatale datum:	31 jul 2013
Omschrijving:	Test afhandelen zaak	Behandelaar:	Atos Beheerder		
Reden starten:	test	Afdeling:	Algemeen		

Taken (1 | 0)

Acties

Zaak

- Raadplegen procesflow
- Overdragen
- Handmatig afhandelen**
- Toevoegen betrokkene
- Toevoegen document

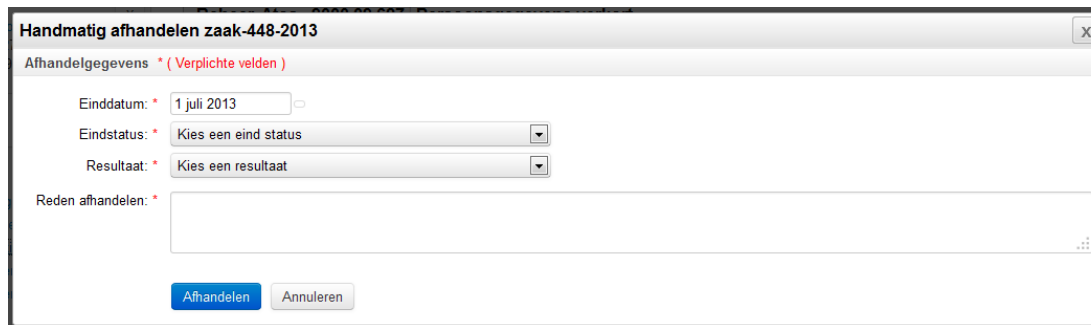
Aanmaken nieuw

- Transactie
- Contact
- Zaak
- Gerelateerde zaak
- Deelzaak

Quick Reference Card Atos e-Suite

Handmatig afhandelen (2)

De **overlay** voor het handmatig afhandelen van de geselecteerde zaak wordt getoond:



The screenshot shows a web application window titled "Handmatig afhandelen zaak-448-2013". The window contains a form with the following fields:

- Einddatum:** A date input field containing "1 juli 2013".
- Eindstatus:** A dropdown menu with the text "Kies een eind status".
- Resultaat:** A dropdown menu with the text "Kies een resultaat".
- Reden afhandelen:** A large text area for entering a reason.

At the bottom of the form are two buttons: "Afhandelen" (highlighted in blue) and "Annuleren".

De gebruiker vult de einddatum, eindstatus en het resultaat in.

De gebruiker geeft een reden op van de afhandeling. Deze reden wordt opgeslagen in Historie zaak.

De gebruiker klikt op **Afhandelen** om de zaak af te handelen.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Raadplegen procesflow

Een gebruiker kan de procesflow van een zaak raadplegen via **actie** Zaak > Raadplegen procesflow. Via de procesflow is het zaakafhandelproces inzichtelijk.

The screenshot shows the Atos e-Suite interface. On the left, the 'Acties' menu is visible, with 'Raadplegen procesflow' highlighted. The main area displays case details for 'Zaak-74-2012'. A blue arrow points from the 'Raadplegen procesflow' option to a separate window titled 'Raadplegen procesflow zaak-74-2012' which displays a flowchart of the case handling process.

Acties

- Raadplegen procesflow
- Overdragen zaak
- Voortijdig beëindigen zaak
- Starten transactie
- Toevoegen betrokkene
- Toevoegen document

Aanvrager

Verwaest, ZRB 2074 16 692 Persoonsgegevens verkort

geboortedatum: 7 juni 1964 Telefoon: - Contactgegevens onbekend
beschrijftadres: Poortbultenhoek 25, 7546 CS - Schvaeland Email: - Contactgegevens toevoegen

Notities (0)

Geselecteerde zaak

Zaak-74-2012 Zaakgegevens

Algemeen | Documenten | Betrokkenen | Historie

Algemene gegevens Bewerken

Referentie:	74-2012	Aanvrager:	Zahra Ramadam Bayomi Verwaest	Startdatum:	27 nov 2012
Status:	Nieuw	Kanaal:	e-mail	Streefdatum:	25 dec 2012
Zaaktype:	Indienen klacht	Aangemaakt door:	De Beheerder	Fatale datum:	8 jan 2013
Omschrijving:	Klacht over ambtenaar	Handelaar:	De Beheerder		
Reden starten:	Ingekomen brief	Relating:	Algemeen		

Raadplegen procesflow zaak-74-2012

```
graph TD; Start[Start] --> GENEBSH1[GENEBSH1 Behandelen zaak]; GENEBSH1 --> GENEBSH2[GENEBSH2 Afhandelen zaak]; GENEBSH2 --> Eind[Eind];
```

Quick Reference Card Atos e-Suite

Taken

Een taak is onderdeel van een zaakafhandelproces.

In het proces is vastgelegd:

- ▶ De volgorde van taken in het proces
- ▶ De toewijzing van taken aan afdelingen/groepen/behandelaars

In een taak is vastgelegd:

- ▶ Een 'vast' deel en een 'dynamisch' deel
- ▶ Alle acties die de behandelaar moet uitvoeren om de taak af te handelen.

De gebruiker kan de volgende handelingen uitvoeren:

- ▶ Behandelen van een taak
- ▶ Behandelen van een externe taak
- ▶ Overdragen van een taak

Quick Reference Card Atos e-Suite

Opbouw taak (1)

Zaak-227 Zaakgegevens verkort

1

Zaak aanvraag

2

Geselecteerde taak

Taak-227 TASK-001 Component Bouwkosten Taakgegevens


Algemeen 3 Documenten (4) 4 Historie 5

Taak gegevens

Referentie:	taak-227	Behandelaar:	Jan de Gebruiker	Startdatum:	13 sept 2012
Taak omschrijving:	TASK-001 Component Bouwkosten	Afzender: 6	Burgerzaken	Streefdatum:	18 nov 2012
Status:	Opgeschort door afdeling Gemeentelijke vergunningen			Einddatum:	21 nov 2012
Toelichting:	Aanvrager wilt een straat bbq organiseren maar hier een commercieel evenemente van maken voor toegangsgelden			Fatale datum:	23 nov 2012

Taak

7



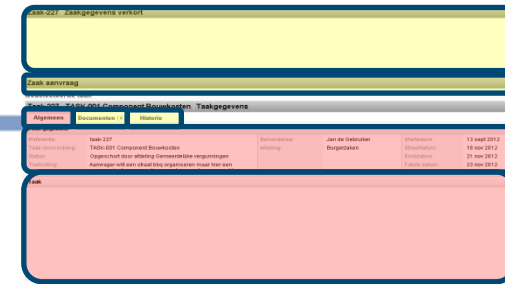
Quick Reference Card Atos e-Suite

Opbouw taak (2)

1. Gegevens van de zaak
2. Preview PDF van de zaakaanvraag (indien via transactie)
3. Tabblad: Algemene gegevens taak
4. Tabblad: Documenten zaak
5. Tabblad: Historie zaak
6. Gegevens actieve tabblad
7. Specifiek taakscherm (vanuit Grafische editor gebouwd)

Quick Reference Card Atos e-Suite

Behandelen taak




Een gebruiker wil de taak binnen een zaak behandelen:

Zaak-448-2013 | Zaakgegevens

The screenshot shows the 'Zaak-448-2013 | Zaakgegevens' page. It has a left sidebar with navigation links like 'Raadplegen procesflow', 'Overdragen', 'Handmatig afhandelen', etc. The main content area has tabs for 'Algemeen', 'Documenten (0)', 'Betrokkenen (0)', and 'Historie'. The 'Algemeen' tab is active, showing 'Algemene gegevens' with fields for 'Referentie', 'Status', 'Zaaktype', 'Omschrijving', 'Reden starten', 'Aanvrager', 'Kanaal', 'Aangemaakt door', 'Behandelaar', 'Afdeling', 'Startdatum', 'Streefdatum', and 'Fatale datum'. Below this is a 'Taken (1 | 0)' section with a table of tasks. The first task is highlighted with a blue box and a mouse cursor icon.

Referentie	Taakscherm	Startdatum	Streefdatum	Fatale datum	Behandelaar	Afdeling/Groep
715-2013	KLA001 Opstellen en verzenden ontvangstbevestiging	1 jul 2013	4 jul 2013	6 jul 2013	Truus Appelhof	Juridische zaken

De gebruiker opent de taak vanuit een zaak via een mouse-over de taak en te klikken op 

De gebruiker handelt alle acties binnen het taakscherm af.

Zijn alle verplichte velden ingevuld? De gebruiker handelt de taak af door te klikken op

Taak afhandelen

De volgende taak wordt opgestart en conform het zaakafhandelproces aan de juiste behandelaar toegekend.

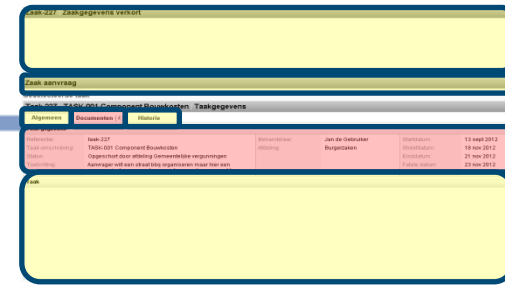
Zaak-227 | Zaakgegevens verkort

The screenshot shows the 'Zaak-227 | Zaakgegevens verkort' page. It has a left sidebar with navigation links. The main content area has tabs for 'Algemeen', 'Documenten (4)', and 'Historie'. The 'Algemeen' tab is active, showing 'Taakgegevens' with fields for 'Referentie', 'Taak omschrijving', 'Status', 'Toelichting', 'Behandelaar', 'Afdeling', 'Jan de Gebruiker', 'Burgerzaken', 'Startdatum', 'Streefdatum', 'Einddatum', and 'Fatale datum'. The task is highlighted with a blue box.

Referentie	Behandelaar	Jan de Gebruiker	Startdatum	Status
taak-227	TAASK-001 Component Bouwkosten	Burgerzaken	13 sept 2012	Opgeschort door afdeling Gemeentelijke vergunningen

Quick Reference Card Atos e-Suite

Inzien en bewerken documenten taak



Een gebruiker kan alle documenten van een taak inzien onder het tabblad documenten:

Taak-227 TASK-001 Component Bouwkosten Taakgegevens

Algemeen **Documenten (4)** Historie

Bijgevoegde documenten

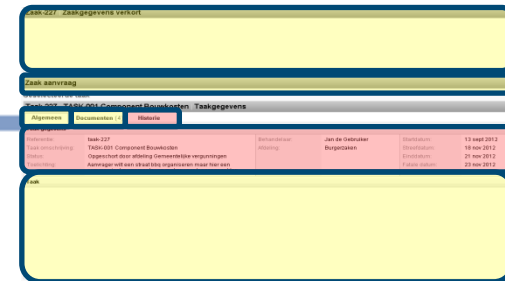
Document titel	Document type	Status	Auteur	Toegevoegd op	Gewijzigd op	
 Contactaanvraag	Aanvraag	Nieuw	M. Heeteren	13 sept 2011	13 sept 2011	
 Contactaanvraag	Aanvraag	Behandeld	M. Heeteren	13 sept 2011	13 sept 2011	<input type="button" value="Openen"/>
 Aangeboden bescheiden	Samenvatting	Afgehandeld	M. Heeteren	13 sept 2011	13 sept 2011	
 Aangeboden bescheiden	Samenvatting	Afgerond	M. Heeteren	13 sept 2011	13 sept 2011	

! Voor het toevoegen en bewerken van documenten bij een zaak zie QRC Documenten !

! Het toevoegen van documenten via een taak wordt via in het taakscherm ingebouwde functionaliteit gedaan. Hiervoor is een koppeling met een documentgenerator noodzakelijk !

Quick Reference Card Atos e-Suite

Inzien historie taak



Een gebruiker kan alle (wijzigings)historie van een taak inzien onder tabblad historie:

Taak-227 - TASK-001 Component Bouwkosten | Taakgegevens

Algemeen

Documenten (4)

Historie

Historie overzicht

Datum	Gewijzigd door	Wijziging	Van	Naar
15 sept 2011	Jaap de Gebruiker	Overdracht	Carla Bruni	Kees Lavier
Reden:	Was doorgezet naar verkeerde behandelaar en afdeling			
13 sept 2011	Kees Lavier	Status	Nieuw	In behandeling
Reden:	Is in behandeling genomen			

Quick Reference Card Atos e-Suite

Overdragen taak (1)

Een gebruiker kan een taak overdragen via **actie** Taak > Overdragen.

The screenshot displays the Atos e-Suite interface. On the left, a sidebar contains a 'Geselecteerd persoon' section with a dropdown menu showing 'Daan Jansen' (1924 11 252, 19 april 1969). Below this is an 'Acties' section with a 'Taak' sub-section. The 'Overdragen taak' option is highlighted with a yellow box. The main content area shows a 'Zaak-227' overview with a 'Zaak aanvraag' section. Below this, the 'Geselecteerde taak' section is visible, showing 'Taak-227 TASK-001 Component Bouwkosten' with tabs for 'Algemeen', 'Documenten (4)', and 'Historie'. The 'Taak gegevens' section contains a table with the following data:

Referentie:	taak-227	Behandelaar:	Jan de Gebruiker	Startdatum:	13 sept 2012
Taak omschrijving:	TASK-001 Component Bouwkosten	Afdeling:	Burgerzaken	Streefdatum:	18 nov 2012
Status:	Opgeschort door afdeling Gemeentelijke vergunningen			Einddatum:	21 nov 2012
Toelichting:	Aanvrager wilt een straat bbq organiseren maar hier een commercieel evenemente van maken voor toegangsgelden.			Fatale datum:	23 nov 2012

Quick Reference Card Atos e-Suite

Overdragen taak (2)

De **Overlay** voor het overdragen van de geselecteerde taak wordt getoond:



The screenshot shows a modal window titled "Overdragen Taak-227 TASK-001 Component Bouwkosten". Below the title bar is a section labeled "Overdracht gegevens" with a red asterisk and "(Verplichte velden)". The form contains the following elements:

- "Overdragen aan:" with two radio buttons: "Afdeling" (selected) and "Groep".
- "Afdeling: *" with a dropdown menu showing "Kies een afdeling".
- "Behandelaar:" with a dropdown menu showing "Kies een behandelaar".
- "Reden overdracht: *" with a large empty text input field.
- At the bottom, there are two buttons: "Overdragen" and "Annuleren".

De gebruiker selecteert de afdeling/groep en/of behandelaar waarnaar de taak overgedragen moet worden.

De gebruiker geeft een reden op van de overdracht. Deze reden wordt opgeslagen in Historie van de taak.

De gebruiker klikt op **Overdragen** om de taak over te dragen.

Quick Reference Card Atos e-Suite

Behandelen externe taak

De gebruiker heeft een e-mail met een link naar een externe taak (een taak die buiten het Medewerkerportaal wordt afgehandeld) ontvangen:



Zaak-227 Zaakgegevens verkort

Zaak aanvraag

Geselecteerde taak

Taak-227 TASK-001 Component Bouwkosten Taakgegevens

Verstuurd als externe taak

Algemeen Documenten (+) Historie

Historie overzicht

Datum	Gewijzigd door	Wijziging	Van	Naar
15 sept 2011	Jaap de Gebruiker	Overdracht	Carla Bruni	Kees Lavier
Reden:	Was doorgezet naar verkeerde behandelaar en afdeling			
13 sept 2011	Kees Lavier	Status	Nieuw	In behandeling
Reden:	Is in behandeling genomen			

De gebruiker opent de taak via de link en handelt alle acties binnen het taakscherm af.

Alle verplichte velden ingevuld? De gebruiker handelt de taak af via de knop

Opslaan

Zodra de gebruiker de taak heeft afgehandeld wordt de zaakverantwoordelijke hierover gesignaleerd.

De taak is in het Medewerkerportaal als read-only beschikbaar met indicatie externe taak.

 Verstuurd als externe taak

Quick Reference Card Atos e-Suite

Intrekken externe taak

De gebruiker wil een taak niet meer als externe taak laten behandelen.

The screenshot displays the Atos e-Suite interface. On the left, a sidebar contains a 'Geselecteerd persoon' dropdown with 'Daan Jansen' selected, and an 'Acties' menu with 'Intrekken externe taak' highlighted. The main content area shows 'Zaak-227 Zaakgegevens verkort' and 'Zaak aanvraag'. Below this, 'Geselecteerde taak' is shown as 'Taak-227 TASK-001 Component Bouwkosten Taakgegevens'. A yellow callout box highlights the 'Verstuurd als externe taak' link. Below this, a table displays task details.

Algemeen		Documenten (4)		Historie	
Taak gegevens					
Referentie:	taak-227	Behandelaar:	Jan de Gebruiker	Startdatum:	13 sept 2012
Taak omschrijving:	TASK-001 Component Bouwkosten	Afdeling:	Burgerzaken	Streefdatum:	18 nov 2012
Status:	Opgeschort door afdeling Gemeentelijke vergunningen			Einddatum:	21 nov 2012
Toelichting:	Aanvrager wilt een straat bba organiseren maar hier een commercieel evenemente van maken voor toegangsgelden.			Fatale datum:	23 nov 2012

De gebruiker opent de externe taak binnen het Medewerkerportaal.

De gebruiker kiest voor de **actie** Taak > Intrekken externe taak

Quick Reference Card Atos e-Suite

Werklijst: Tonen mijn zaken

De gebruiker wil alle zaken zien die op zijn naam staan.

Werklijst | Mijn zaken

Werklijsten


- Mijn werkljst
 - Signaleringen
 - Zaken
 - Documenten
- Overzicht
 - Werkvoorraad
- Verdelen
 - Contacten
 - Zaken
- Archiveren
 - Zaken in reviewperiode
 - Over te dragen zaken

Mijn zaken

Referentie	Status	Zaaktype	Aanvrager	Startdatum	Streefdatum	Fatale datum
134-2013	Nieuw	MOR (Melding Openbare Ruimte)	Tester Beheer	28 jun 2013	8 jul 2013	13 jul 2013
Omschrijving:		Test afhandelen zaak				
Reden starten:		test				
138-2013	Wacht op informatie	MOR (Melding Openbare Ruimte)	Tester Beheer	1 jul 2013	11 jul 2013	16 jul 2013
Omschrijving:		Melding: Afval - Illegaal gestort afval Andoorn 10-12, Schaijk (Schaijk)				
Reden starten:		Melding: Afval - Illegaal gestort afval Andoorn 10-12, Schaijk (Schaijk)				
141-2013	Nieuw	Eigen verklaring rijbewijs	Tester Beheer	2 jul 2013	9 jul 2013	30 jul 2013
Omschrijving:		Eigen verklaring rijbewijs				
Reden starten:		Eigen verklaring rijbewijs				

De gebruiker kiest voor de **actie** Mijn werkljst > Zaken.

Het systeem toont een overzicht van alle zaken die op naam staan van de gebruiker.

De gebruiker kan een zaak openen door te klikken op de knop 

Quick Reference Card Atos e-Suite

Werklijst: Tonen mijn taken

De gebruiker wil alle taken zien die op zijn naam staan.

Werklijst | Mijn taken

Werklijsten

- Mijn werkljst
 - Signaleringen
 - Contacten
 - **Taken**
 - Documenten
- Overzicht
 - Werkvoorraad
- Verdelen
 - Contacten

Mijn taken

Referentie	Taakscherm	Onderdeel van	Startdatum	Streefdatum	Fatale datum
202-2013	Afhandelen	137-2013	28 jun 2013	30 jun 2013	3 jul 2013
Omschrijving: Test afhandeling zaak					
Reden starten: test					
204-2013	MOR-011 Verwerken aanvullende informatie	138-2013	1 jul 2013		
Omschrijving: Melding: Afval - Illegaal gestort afval Andoorn 10-12, Schaijk (Schaijk)					
Reden starten: Melding: Afval - Illegaal gestort afval Andoorn 10-12, Schaijk (Schaijk)					

De gebruiker kiest voor de **actie** Mijn werkljst > Taken.

Het systeem toont een overzicht van alle taken die op naam staan van de gebruiker.

De gebruiker kan een taak openen door te klikken op de knop 